

土浦日本大学高等学校 インターネット出願の流れ

出願準備 期間	① 本校インターネット出願サイトへアクセス ② 必要事項の登録 (保護者氏名ではなく, 受験生氏名での登録をお願いいたします) ③ 「申込内容確認書」の印刷 ④ 在籍校の先生への「申込内容確認書」の提出 ※ ③, ④の「申込内容確認書」の点検スケジュールは在籍校の先生の指示に従ってください
出願登録 期間	① 在籍校の先生の「申込内容確認書」の点検完了 ② 検定料の支払い(インターネット出願サイトの指示に従ってください) ③ 検定料の支払い完了後, 確認メールが届きます ④ 受験票・入学願書の印刷 写真の準備(データ登録, 写真の貼付どちらでも可) ⑤ 在籍校の先生から調査書を受け取る
出願受付 期間	① 出願書類を簡易書留で郵送(期間内必着), 窓口へ持参も可 ※ 書類提出方法は, 在籍校毎に個人提出か学校一括提出かを選択して いただいております ・入学願書: インターネット出願サイトからプリントアウトして写真を貼付したもの ただし, 写真をアップロードしている場合は貼付不要 ・調査書: 在籍校の先生から厳封して渡されたもの ※ 単願推薦試験の出願には, 以下の書類が必要です ・面接質問票 ・推薦書 ② 本校で書類確認後, 確認メールが届きます

試験毎の各種期間

試験名	出願準備期間	出願登録期間	出願受付期間
単願推薦試験	10月1日(木)	12月5日(土)	【窓口】12月16日(水) ~ 17日(木) 9:00 ~ 16:00
併願推薦型試験	~12月21日(月)	~12月21日(月)	【郵送】12月16日(水) ~ 21日(月) 必着
一般試験	10月1日(木) ~12月21日(月)	12月5日(土) ~12月21日(月)	【窓口】12月16日(水) ~ 17日(木) 9:00 ~ 16:00 1月8日(金) 9:00 ~ 12:00 【郵送】12月16日(月) ~ 21日(月) 必着 ※単願推薦不合格者の再出願日 【窓口】1月13日(水) 9:00 ~ 12:00

出願準備期間 10月1日(木) ~ 12月21日(月)

本校ホームページ

<https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>

からインターネット出願のリンクをクリックしてください。

The screenshot shows the miraicompass login page. On the left, there are two sections: '【はじめて手続される方へ】' (For first-time users) and '【ユーザID登録がお済みの方へ】' (For users who have completed registration). The 'はじめての方はこちら' (Click here for first-time users) button is circled in red. On the right, there is a '学校からのお知らせ' (Notice from the school) section. A red dashed box highlights the text '初めての場合はこちらをクリック' (Click here for first-time users) with an arrow pointing to the 'はじめての方はこちら' button. Another red dashed box highlights the text '2回目以降はこちらに登録したメールアドレスとパスワードを入力してログイン' (From the second time onwards, enter the email address and password registered here to log in) with an arrow pointing to the login form fields (email and password).

- 初めての場合は案内に沿ってメールアドレスを入力し、本登録に進んでください。

The screenshot shows the 'Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)' (Step 1 E-mail delivery (User registration confirmation code delivery)) screen. It contains instructions for sending a confirmation code via email. The instructions include: 'ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。' (Enter your own email address that you can receive and use as your user ID, and click the 'Send' button.); '入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。' (We will send a confirmation code for user registration to the email address you entered.); 'メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。' (Once you receive the email, enter the confirmation code listed in the email and complete password registration (main registration).); '【確認コードの有効期限は20分です】' (The confirmation code is valid for 20 minutes.); '※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。' (We may send emergency contact information from the school to the email address you registered.); '※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。' (We will not disclose the email address you registered or provide it to third parties.); '※【利用規約】をご確認いただいたのち、ご利用ください。' (Please confirm the terms of use before using the service.); '<重要>' (Important); '・ 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。' (We will send a confirmation email to the email address you entered, including registration completion.); '・ フィーチャー・フォン (通称:ガラケー) は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。' (Feature phones (commonly known asガラケー) cannot receive confirmation code notification emails, and subsequent procedures cannot be performed. Please use a PC connected to the internet for procedures.); '<事前に設定をご確認ください>' (Please confirm settings in advance.); '・ ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。' (Set your email address so that you can receive emails from @e-shiharai.net.); '・ 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。' (The confirmation code notification email contains a URL. Please set up your email so that you can receive URL emails.); '・ 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。' (For details on email reception settings for each carrier, please refer to the link.); 'docomo' (docomo); 'au' (au); 'SoftBank' (SoftBank); 'メールアドレス' (Email address) field with 'email' as a placeholder; '戻る' (Back) and '送信' (Send) buttons.

- ログインするとマイページに移行します。「新規申込手続きへ」を選択してください。

miraicompass

マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

ニチダイ タロウ さんのマイページ

お知らせ

【受験票（本人用）の写真について】
受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。（任意）
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

出願用顔写真を確認/変更する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

- 「入試区分」を選択し、「次へ」を選択してください。

miraicompass

マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

併願推薦型試験（千葉県受験生）
選んでください
併願推薦型試験（千葉県受験生）

戻る 次へ

- 「出願情報入力」から志願者情報を入力してください。入力後、画面一番下の「試験選択画面へ」を選択してください。

 マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

入試区分選択 > **出願情報入力** > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了

Step2 出願情報入力

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓: 名: (全角)

志願者氏名(カナ) **必須** セイ: メイ: (全角カナ)

性別 **必須** 男 女

生年月日 **必須** 年 月 日

住所 海外の方はチェック

郵便番号 **必須** (半角数字:ハイフンなし7桁)

住所 海外の方はチェック (※志願者と同じ住所の場合は住所入力省略可)

郵便番号 (半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県 ▼

市区町村 (全角:(例)〇〇市)

町名・番地 (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角:(例)〇〇マンション101)

緊急連絡先 **必須** - - (半角数字)

緊急連絡先説明(例…携帯番号など) **必須**

- 「試験日」「受験区分」「試験会場」を選択してください。一般試験の「試験会場」は、在籍校の先生に確認して選択してください。選択後、画面一番下の「保存して中断する」を選択してください。



[マイページ](#) | [ユーザ情報変更](#) | [志願者情報変更](#) | [申込履歴](#) | [ログアウト](#)
ニチダイ タロウ さん

入試区分選択
出願情報入力
試験選択
お支払い方法の入力
出願情報の確認
送信完了

Step3 試験選択

お知らせ

※千葉県受験生は第1・第2試験会場のみを受験となります。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分

併願推薦型試験（千葉県受験生）

試験日

選んでください

受験区分

選んでください

試験会場

選んでください

現在選択中の試験

入試区分	試験名	選択解除
併願推薦型試験（千葉県受験生）	併願推薦型試験GS 等学校)	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 選択解除 <input type="button" value="選択解除"/> </div>

申込済試験

入試区分

お知らせ

◇ここまでした入力した内容の確認・印刷を行う場合は、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページから「申込内容確認書」を取得して、中学校の先生や保護者の確認を受けてください。

◇確認後、変更がない場合は、マイページトップ画面の「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

◇受験料支払い後の諸変更はいっさいできませんので、ご注意ください。



[お問合せ先](#) | [よくある質問](#) | [利用規約](#) | [推奨環境](#)

必ず一度
「保存して中断する」
を選択してください。

5

- 「マイページへ」を選択してください。

miraicompass マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

申込情報保存完了

申込情報を保存しました
申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

お知らせ

◇手数料が表示されますので、必ずご確認ください。
(支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再選択してください。)
◇受験料決済後の申込内容間違いによる変更・取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

[マイページへ](#) [ログアウト](#)

「申込内容確認書」を印刷し、中学校の先生の点検を受けてください。
点検スケジュールは、在籍校の先生の案内に従ってください。
※「申込内容確認書」のサンプルがp14にあります。ご参照ください。

- 「マイページ」から「申込確認」を選択してください。

miraicompass マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

ニチダイ タロウ さんのマイページ

お知らせ

【受験票（本人用）の写真について】
受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。（任意）
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

[出願用顔写真を確認/変更する方はこちら](#)

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票	
195000003	併願推薦型試験（千葉県受験生）	一時保存	-	-	申込確認 続きから キャンセル	-

新規申込手続きを行うには、上の申込が完了している必要があります。

- 「マイページ」から「申込確認」を選択してください。入力内容を確認し、間違いがなければ、「申込内容確認書」を印刷し、在籍校の先生の確認を受けてください。



[マイページ](#) | [ユーザ情報変更](#) | [志願者情報変更](#) | [申込履歴](#) | [ログアウト](#)
ニチダイ タロウ さん

申込内容確認（土浦日本大学高等学校（テスト））

試験名・お支払い方法の確認

試験名・試験日	【A日程】併願推薦（試験会場：土浦日本大学高等学校）
お支払い方法	-

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字)	日大 太郎
志願者氏名(カナ)	ニチダイ タロウ
性別	男

お知らせ

◇クレジットカードによって支払いが済んだ方以外は、お支払期限までに検定料を支払ってください。
 ◇納入完了メール受信後、マイページより受験票・入学願書を印刷し、顔写真を貼付してください。（写真をアップロードした方は写真貼付は不要です。ただし、アップロードした写真が不鮮明な場合は上から重ねて写真を貼付してください。）
 ◇試験当日には、受験票を必ずお持ちください。

申込内容確認書PDFの表示・印刷について

申込内容確認書

戻る

ログアウト



[お問合せ先](#) | [よくある質問](#) | [利用規約](#) | [推奨環境](#)

申込内容確認書	
土浦日本大学高等学校	
出願申込番号	195000003
入金状況	-
試験日	試験名
1月15日(火)	【A日程】併願推薦（試験会場：土浦日本大学高等学校）
志願者氏名(漢字)	日大 太郎
志願者氏名(カナ)	ニチダイ タロウ

7

出願登録期間 12月5日(土) ~ 12月21日(月)

在籍校の先生による「申込内容確認書」の点検が終了した後、検定料の支払いに進んでください。受験票・入学願書の印刷が可能です。出願書類一式をそろえて、郵送する準備を整えてください。

- 在籍校の先生の確認後、「続きから」を選択してください。

miraicompass

マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

ニチダイ タロウ さんのマイページ

お知らせ

【受験票（本人用）の写真について】
受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。（任意）
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

[出願用顔写真を確認/変更する方はこちら](#)

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	申込確認	続きから	キャンセル	受験票
195000003	併願推薦型試験（千葉県受験生）	一時保存	-	-	申込確認	続きから	キャンセル	-

新規申込手続きを行うには、上の申込が完了している必要があります。

- 修正が必要な箇所があれば修正してください（事前に修正しても構いません）。修正の必要がなければ、画面一番下の「試験選択画面へ」を選択してください。

miraicompass

マイページ ユーザ情報変更 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト
ニチダイ タロウ さん

入試区分選択 > **出願情報入力** > 試験選択 > お支払い方法の入力 > 出願情報の確認 > 送信完了 >

Step2 出願情報入力

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓： 日大 名： 太郎 (全角)

[保存しないで戻る](#) [試験選択画面へ](#)

- 「お支払い画面へ」を選択してください。



[マイページ](#) | [ユーザ情報変更](#) | [志願者情報変更](#) | [申込履歴](#) | [ログアウト](#)
 ニチダイ タロウ さん

入試区分選択
出願情報入力
試験選択
お支払い方法の入力
出願情報の確認
送信完了

Step3 試験選択

お知らせ

※千葉県受験生は第1・第2試験会場のみを受験となります。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 併願推薦型試験（千葉県受験生）

試験日

受験区分

試験会場

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
併願推薦型試験（千葉県受験生）	【A日程】併願推薦（試験会場：土浦日本大学高等学校）		<input type="button" value="選択解除"/>

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

お知らせ

◇ここまで入力した内容の確認・印刷を行う場合は、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」ボタンから「申込内容確認書」を取得して、中学校の先生や保護者の確認を受けてください。

◇確認後、変更がない場合は、マイページトップ画面の「続きから」手続きを再開し、お支払い画面へお進みください。

◇受験料支払い後の諸変更はいっさいできませんので、ご注意ください。



[お問合せ先](#) | [よくある質問](#) | [利用規約](#) | [推奨環境](#)

- お支払い方法を選択してください。選択後、「確認画面へ」を選択してください。

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
併願推薦型試験（千葉県受験生）	【A日程】併願推薦（試験会場：土浦日本大学高等学校）	

受験料・検定料 ￥20,000-

お支払い方法の選択
※お支払い方法の選択後、次の画面で事務手数料が表示されます。
 お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード
- コンビニエンスストア
- ペイジー・金融機関ATM（現金）
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー・金融機関ATM（カード・通帳）
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー（ネットバンキング）

戻る
確認画面へ

- 必要項目の入力・確認後、「上記内容で申込み」を選択してください。入力内容、確認内容はお支払い方法により異なる箇所があります。

[マイページ](#) | [ユーザ情報変更](#) | [志願者情報変更](#) | [申込履歴](#) | [ログアウト](#)
ニチダイ タロウ さん

入試区分選択
出願情報入力
試験選択
お支払い方法の入力
出願情報の確認
送信完了

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	【A日程】併願推薦（試験会場：土浦日本大学高等学校）
受験料・検定料	20,000円
事務手数料	504円
合計	20,504円

戻る
上記内容で申込み

[お問合せ先](#) | [よくある質問](#) | [利用規約](#) | [推奨環境](#)

- 決済完了後、「マイページ(受験票出力)へ」に進んでください。

- 「マイページ」から受験票が印刷できるようになります。

- 写真のデータ登録に関しては、顔写真登録ガイド https://www.mirai-compass.jp.net/photo_guide/ をご参考ください。

- 写真は MiraiCompass にアップロードした場合、貼付不要です。「入学願書」を必要書類と一緒に簡易書留で送付してください。窓口受付も設けています。

※受験票・入学願書・宛名票の原寸大が p15 にあります。ご参照ください。

2021年度
土浦日本大学高等学校（テスト）
受験票

①受験票は受験生が保管し、試験当日に持参してください。

時間割
8:30 ~ 9:00 集合
9:20 ~ 10:10 国語
10:30 ~ 11:20 数学
11:40 ~ 12:30 英語
(昼 食)
13:20 ~ 14:10 理科
14:30 ~ 15:20 社会

注意事項
・受験の当日は受験上の諸注意があるので午前9時までに必ず集合してください。
・土浦駅東口より直通の路線バス(220円)が運行されます。(第1試験会場：土浦日本大学高等学校)
・受験当日は、下記のを必ず持参してください。
1. 受験票 2. HBの鉛筆(数本)
3. プラスチック消ゴム
4. 上履き
※第2試験会場(つくば国際会議場)の受験生は上履きは必要ありません。
5. 昼食
6. 時計(辞書や電卓等の機能があるもの・秒針音のする者・大型のものは除く)

土浦日本大学高等学校(テスト)
029-823-4439

2021年度
土浦日本大学高等学校（テスト）
入学願書

②入学願書は他の必要書類と一緒に本校へ送付してください。

【在籍校で取り纏めて出願する場合】
入学願書と宛名票を切り離し、入学願書、宛名票の両方を在籍校の先生に提出してください。

【個人で出願する場合】
定められた期限内に、出願書類一式を郵送または窓口へ持参して本校へ提出してください。

緊急連絡先 029-822-3382


214000001

土浦日本大学高等学校(テスト)
029-823-4439

③封筒に貼付するための宛名票です。

〒300-0826
茨城県 土浦市小松ヶ丘町
土浦日本大学高等学校

簡易書留

出願

この宛名票を封筒の裏面に貼付して出願書類一式を送付する際は、以下の出願書類がそろっていることを必ず確認してください。
 入学願書
 調査書(個人出願の場合は厳封されているもの)

214000001

氏名

11001

受験番号

出願受付期間 12月16日(水)～12月21日(月)

出願書類をそろえて出願してください。

受付期間に関しては、下記の表をご確認ください。

- ・ 郵送の場合、簡易書留で期間内必着です。
- ・ 窓口の場合、9:00～16:00(1月は9:00～12:00)の時間で受け付けております。

※ 書類提出方法は、在籍校毎に個人提出か学校一括提出かを選択していただいております

- 試験毎の出願受付期間は、下記の表をご参考ください。

試験名	出願受付期間
単願推薦試験	【窓口】12月16日(水)～17日(木) 9:00～16:00
併願推薦型試験	【郵送】12月16日(水)～21日(月) 必着
一般試験	【窓口】12月16日(水)～17日(木) 9:00～16:00 1月8日(金) 9:00～12:00
	【郵送】12月16日(水)～21日(月) 必着 ※単願推薦不合格者の再出願日
	【窓口】1月13日(水) 9:00～12:00

- **プリントアウトした宛名表を必ず貼ってください**
- **窓口受付の場合にも同様に、封筒に貼って持参してください**

〒 300-0826
茨城県 土浦市小松ヶ丘町 4-46
土浦日本大学高等学校 行

簡易書留 出願手続書類在中

受験番号	00000	氏名	日大	太郎	19500000
------	-------	----	----	----	----------

申込内容確認書

土浦日本大学高等学校（テスト）

出願申込 入金状況 ※生徒が印刷し、先生方に提出する「申込内容確認書」のサンプルです。正確に入力されているかご確認いただいた後、検定料の支払いに進ようにご指導下さい。

試験日	試験名
1月16日(土)	一般試験【併願】 土浦日本大学高等学校

志願者氏名(漢字)	日大 太郎
志願者氏名(カナ)	ニチダイ タロウ
性別	男
生年月日	2005年5月10日
郵便番号	3000826
都道府県	茨城県
市区町村	土浦市
町名・番地	小松ヶ丘町4-46
建物名・部屋番号	
電話番号	029-822-3382
出身中学校	その他（下欄に学校名を入力してください）
その他	
卒業・卒業見込み	在学中（2021年3月卒業見込み）
塾 ※通っていない場合、通塾なしを選択	
その他	
合否確認及び本校サイトへのログイン用パスワード	(非表示)
出身校のクラス ※例…1組→1, A組→Aなど, 組は入力不要	1
出身校の出席番号 ※例…11番→11など, 番は入力不要	1

保護者氏名(漢字)	日大 三郎
保護者氏名(カナ)	ニチダイ サプロウ
郵便番号	
都道府県	
市区町村	

2021年度

土浦日本大学高等学校 (テスト)

受験票

受験番号	11001	男	写真貼付
フリガナ	ニチダイ	タロウ	最近3ヶ月以内撮影 (カラー、白黒可) 正面上半身脱帽 タテ:4cm、ヨコ:3cm
氏名	日大	太郎	

試験日	試験名
1月16日(土)	一般試験【併願】土浦日本大学高等学校

出身校 その他 (下欄に学校名を入力してください)

この受験票は各自で保管し、試験当日に持参してください

時間割
 8:30 ~ 9:00 集合
 9:20 ~ 10:10 国語
 10:30 ~ 11:20 数学
 11:40 ~ 12:30 英語
 (昼 食)
 13:20 ~ 14:10 理科
 14:30 ~ 15:20 社会

注意事項
 ・当日は受験上の諸注意があるので午前9時まで必ず集合してください。
 ・土浦駅東口より直通の路線バス(220円)が運行されます。(第1試験会場:土浦日本大学高等学校)
 ・受験当日は、下記のもの必ず持参してください。
 1. 受験票 2. HBの鉛筆(数本)
 3. ブラスチック消ゴム
 4. 上履き
 ※第2試験会場(つくば国際会議場)の受験生は上履きは必要ありません。
 5. 昼食
 6. 時計
 (辞書や電卓等の機能があるもの・秒針音のする者・大型のものは除く)

土浦日本大学高等学校 (テスト)

029-823-4439

2021年度

土浦日本大学高等学校 (テスト)

入学願書

受験番号	11001	男	写真貼付
フリガナ	ニチダイ	タロウ	最近3ヶ月以内撮影 (カラー、白黒可) 正面上半身脱帽 タテ:4cm、ヨコ:3cm
氏名	日大	太郎	

試験日	試験名
1月16日(土)	一般試験【併願】土浦日本大学高等学校

出身校 その他 (下欄に学校名を入力してください)

受験票からキリトリ線で切り離してください。この入学願書の提出方法は在籍校の先生の指示に従ってください。

【在籍校で取り纏めて出願する場合】
 入学願書と宛名票を切り離し、入学願書、宛名票の両方を在籍校の先生に提出してください。

【個人で出願する場合】
 定められた期日以内に、出願書類一式を郵送または窓口へ持参して本校へ提出してください。

緊急連絡先 029-822-3382



土浦日本大学高等学校 (テスト)

029-823-4439

受験票・入学願書・宛名表 (原寸大)



土浦日本大学高等学校

受験票

行

土浦日本大学高等学校 (テスト)

4-46

土浦市小松ケ丘町

茨城県

〒 300-0826