

2022 年度 帰国生入学試験
海外学力選抜入試
募集要項



土浦日本大学高等学校

〒300-0826

茨城県土浦市小松ヶ丘町4番46号

T E L

029-823-4439 (情報入試室直通)

029-822-3382 (代表)

F A X

029-825-4455

ホームページ

<https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>

e-mail

kouhou@tng.ac.jp

目 次

1 募集定員.....	1
2 出願資格.....	1
3 合格区分と所属コース/クラス	2
4 受験区分.....	2
4-1 受験区分	2
4-2 試験内容・配点	3
4-3 受験区分と合格区分	3
5 出願までの流れ.....	4
5-1 インターネット出願（WEB 出願）	4
5-2 出願受付	7
6 出願書類.....	8
6-1 チェックシート（本校ホームページからダウンロードしたもの）	8
6-2 入学願書	8
6-3 出願資格申告書（本校ホームページからダウンロードしたもの）	8
6-4 海外在住証明書（本校ホームページからダウンロードしたもの）	8
6-5 調査書（本校ホームページからダウンロードしたもの）	8
6-6 成績証明書または通知表の写し.....	8
6-7 TOEFL のスコア用紙あるいは実用英語検定の合格証明書のコピー	8
7 検定料	9
7-1 金額	9
7-2 納入方法	9
8 試験	10
8-1 試験日	10
8-2 試験会場	10
8-3 日程	11
8-4 試験科目	11
9 合格発表.....	12
10 入学手続期限.....	12
11 納入金等.....	13

1 1-1 入学手続時.....	13
1 1-2 授業料等.....	13
1 1-3 特待制度.....	14
1 2 その他.....	14

個人情報の保護について

土浦日本大学高等学校では、出願書類に御記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学にいたる一連の手続と、学校生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付および入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、土浦日本大学高等学校はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。土浦日本大学高等学校および当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

1 募集定員

コース	クラス	本試験での募集人数
特別進学コース	スーパーハイクラス	30名 ※海外アドミッションズ・ オフィス入試を含める
	特進クラス	
総合進学コース	進学クラス	
グローバル・スタディコース	グローバル・スタディクラス	

2 出願資格

2007年4月1日以前に生まれ、海外に勤務等により在住する保護者に同伴し、出願時において海外に在住しており、次の①及び②のいずれかに該当する者で、日本の義務教育期間における海外就学期間が2022年3月末で1年以上の者。

- ① 文部科学大臣の指定を受けた海外の全日制日本人学校の中学部を卒業した者、又は、卒業見込みの者。
- ② 海外の学校教育における9学年の課程（日本の義務教育の課程に相当するもの）を修了した者、あるいは2022年3月または6月までに修了見込みの者。

※外国籍を有する生徒については、事前に本校情報入試室（+81-29-823-4439）にて出願資格の認定を受けてください。

3 合格区分と所属コース/クラス

所属コース/クラスと合格区分の対応は表のとおりです。なお、3月下旬に実施予定の入学予定者全員を対象としたクラス分けテストにより所属コース/クラスは最終確定します。

自身の合格区分より上位のクラスを希望する場合には、クラス分けテストで高得点が必要となります。

コース	クラス	合格区分
特別進学コース	スーパーハイクラス	学力Ⅰ種S特待合格
		学力Ⅰ種特待合格
	特進クラス	学力Ⅱ種特待合格
		特進合格

コース	クラス	合格区分
総合進学コース	進学クラス	進学合格
グローバル・スタディコース	グローバル・スタディクラス	GS 学力Ⅰ種特待合格
		GS 学力Ⅱ種特待合格
		GS 合格

4 受験区分

4-1 受験区分

受験区分	コース・クラス	備考
単願	特別進学コース 総合進学コース/進学クラス	本校を単願とし、左のコース/クラスのいずれかを志望する者。 ◎出願時に【特進合格】以上の合格区分を限定して志願することが出来る。
単願 GS	グローバル・スタディコース (総合進学コース/進学クラス)	本校を単願とし、グローバル・スタディコースを志望する者。 ◎出願時に【進学合格】を第二志望として志願することができる。
併願	特別進学コース 総合進学コース/進学クラス	本校を併願とし、左のコース/クラスのいずれかを志望する者。
併願 GS	グローバル・スタディコース 総合進学コース/進学クラス	本校を併願とし、左のコース/クラスのいずれかを志望する者。

4-2 試験内容・配点

試験内容	単願・併願	単願GS・併願GS
国語	100点	100点
数学	100点	100点
英語	100点	150点
面接	※面接は単願のみ	

4-3 受験区分と合格区分

受験区分	合格区分				
	学力I種S	学力I種	学力II種	特進	進学
単願 (特進コース限定なし)	○	○	○	○	○
単願 (特進コース限定あり)	○	○	○	○	—
併願	○	○	○	○	○

受験区分	合格区分			
	GS I種	GS II種	GS	進学
単願GS (第二志望進学あり)	○	○	○	○
単願GS (第二志望進学なし)	○	○	○	—
併願GS	○	○	○	○

5 出願までの流れ

5-1 インターネット出願（WEB 出願）

インターネットによる出願後に書類一式を提出（郵送）していただきます。



5-1-1 STEP1：出願サイトにアクセス

本校ホームページ(<https://www.tng.ac.jp/tsuchiura/>)からインターネット出願サイトへアクセスしてください。

5-1-2 STEP2：指示に従い必要事項を入力，その後検定料を支払う

- ① 初回のみメールアドレスの登録が必要です。

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。（登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信，緊急連絡等にも利用します）

パソコン・スマホ・タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.net の受信を許可してください。

【注意事項】

イベント予約で既にメールアドレスを登録している場合は、同じメールアドレスを使用してください。また、本校以外の miracompass サイトでメールアドレスを共通 ID としてご登録済みの方は、再登録は不要です。

- ② 出願サイトにログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真をデータにてアップロードされる場合は、マイページにて登録してください。
受験票を印刷した際に顔写真も一緒に印刷されます。

【注意事項】

本校以外の miracompass サイトで共通 ID としてご登録済みの方で、顔写真データをアップロードされている場合は、再度アップロードは不要です。

- ③ 出願内容等の入力・選択

利用規約，個人情報取り扱いに同意の上，画面の指示に従って，志願者情報・保護者情報を入力し出願する入試を選択します。

【注意事項】

- 氏名等の漢字で，当サイトに正しく登録できない文字がある場合は，簡易字体等に置き換えて入力してください。
- 必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると，「申込確認」より，入力した内容の確認印字ができます。

- ④ 検定料支払い方法を選択

「クレジットカード支払い(オンライン決済)」，「コンビニ支払い」，「ペイジー対応金融機関 ATM 支払い(現金)・(カード・通帳)」，「ペイジー(ネットバンキング)」の4つから，ご希望のお支払方法を選択します。

- ⑤ 検定料を支払う

検定料は，「クレジットカード支払い(オンライン決済)」，「コンビニ支払い」，「ペイジー対応金融機関 ATM 支払い(現金)・(カード・通帳)」，「ペイジー(ネットバンキング)」の4つから選択しお支払いください。

※それぞれのお支払い方法の詳細は，選択すると表示されます。

【注意事項】

- 検定料支払方法を確定して申込んだ後は，入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので，十分確認（必要があれば訂正）を行ってください。万が一，個人情報の入力に誤りを発見した場合は，本校までお問い合わせください。
- 検定料支払後の試験変更はできません。
- お支払方法により，事務手数料が異なります。必ずご確認の上，お申込み下さい。
- 一旦納入された検定料は，如何なる理由があっても返還いたしません。

5-1-3 STEP3：受験票等を印刷し，出願書類一式を送付（6出願書類を参照）

- ① 検定料お支払い後，支払い完了メールが届きます。出願サイトにアクセスし，ログイン後マイページより，受験票・入学願書をご自宅やコンビニ等で印刷してください。

（A4サイズ，普通白紙，カラーまたは白黒印刷）

- ② 出願内容を確認し，入学願書に志願者の顔写真（最近3ヶ月以内に撮影したもの，縦40mm×横30mm，裏面に受験番号・氏名を書いてから全面にのり付け）を貼付してください。尚，顔写真をアップロードした場合は，受験票とともに印刷されるため，貼付不要です。

【注意事項】

顔写真データを受験票に印刷した際，印刷画像が不鮮明な場合は，通常の写真を上から貼付してください。

- ③ 入学願書をキリトリ線で切り取り，出願書類一式（6出願書類を参照）を送付してください。日本国内から発送する場合は簡易書留で，海外から発送する場合はEMSやDHLなどの国際宅急便で送付してください。なお，窓口出願も受け付けています。
- ④ 受験票に顔写真が貼付されていることを確認し試験当日にお持ちください。

【注意事項】

受験票は入学手続終了まで各自で保管してください。

5-2 出願受付

5-2-1 出願書類のアップロード

コロナ禍における郵便物の到着の遅延や移動自粛等が懸念されるため、出願書類の送付前に、アップロードをお願いします。

【手順】

検定料の支払い完了メールの後に、本校からアップロード特設サイトの URL が記載されたメールが届きます。受験番号と出願時にご登録いただいたパスワードを使用し、特設サイトにログインしていただき、PDF 形式または画像で書類をアップロードしてください。アップロード完了後、郵送または窓口への出願にお進みください。

※日本人学校からの調査書についてはアップロードせずに、厳封された状態で提出してください。

5-2-2 出願期間

出願書類一式（6 出願書類 を参照）を揃えて、郵送または窓口で出願してください。

郵送受付	2021 年 9 月 1 日（水）～ 2021 年 10 月 8 日（金）必着
窓口受付	2021 年 9 月 1 日（水）～ 2021 年 10 月 8 日（金）16:00 日本時間

※10 月 4 日（月）は創立記念日のため休業日となります。

5-2-3 出願先

〒300-0826 茨城県土浦市小松ヶ丘町 4 番 46 号
土浦日本大学高等学校 情報入試室 海外入試 係

【問い合わせ先】TEL : +81-29-823-4439 （平日 9:00～16:00 日本時間）

FAX : +81-29-825-4455

E-mail : kouhou@tng.ac.jp

<郵送の場合>

封筒の表に『入学願書在中』と朱書きの上、簡易書留（Simple Registered Mail）又は、国際宅急便扱いとし、出願期間内**必着**とします。

<窓口に提出する場合>

出願期間中の祝日を除く月～金曜日の午前 9 時～午後 4 時まで本校事務局にて受付を行います。

※新型コロナウイルス等の影響により、指定された期間内での出願に遅延が懸念される場合、事前に情報入試までご連絡ください。

6 出願書類

※全て黒か青のボールペン(摩擦で消えないもの)で記入してください。

6-1 チェックシート (本校ホームページからダウンロードしたもの)

6-2 入学願書

インターネット出願において検定料支払後にダウンロード, 印刷してください。
顔写真をアップロードしていない場合は該当箇所に貼付してください。

6-3 出願資格申告書 (本校ホームページからダウンロードしたもの)

6-4 海外在住証明書 (本校ホームページからダウンロードしたもの)

保護者が勤務する企業の代表者等が証明したものとします。企業の代表者と保護者の氏名が同一であっても構いません。また, 日本法人, 現地法人のどちらで発行したものでも構いません。

6-5 調査書 (本校ホームページからダウンロードしたもの)

- 海外全日制日本人学校に在籍している者のみ, 在籍校担当教員にて記入された所定用紙を提出してください。(厳封のこと)
- 特技・その他の特記事項欄には, 資格・顕著な活動や能力がある場合に記入してください。また, その資格等を証明する書類があれば, そのコピー (A4 サイズ)を添付してください。

6-6 成績証明書または通知表の写し

海外現地校およびインターナショナル校に在籍する者は, 出願時点における最新の成績証明書の写しを提出してください。日本語, 英語以外の言語で記載されているものは, 必ず日本語訳を添付してください。

※ **現在の在籍校の在籍期間が1年未満の場合には情報入試までご相談ください。**

6-7 TOEFL のスコア用紙あるいは実用英語検定の合格証明書のコピー

合否判定の補足資料としますので, 提出可能なスコア, 資格を保持している場合は提出をお願いします。

7 検定料

7-1 金額

37,000 円(円建て)

事務手数料が別途かかります

7-2 納入方法

インターネット出願システムの案内にしたがって納入してください。納入された検定料は、如何なる理由があっても返還いたしません。

8 試験

8-1 試験日

学 科 試 験	2021 年 10 月 30 日 (土)
面接試験 (単願のみ)	2021 年 10 月 31 日 (日)

※各試験地で新型コロナウイルスの感染が再拡大し、ロックダウン・施行中止要請等がなされた場合には、試験会場の変更、試験中止の事態が生じることとなります。このような事態が発生した場合には、出願時にご登録いただいているメールアドレスにご連絡いたします。そして直ちに本校ホームページ「入試情報」に詳細を公開いたしますので、適宜ご確認いただきますようお願いいたします。試験実施に関する電話やメール等での照会はお控えください。

8-2 試験会場

試 験 地	試 験 会 場 ・ 所 在 地	電 話 番 号
1 上 海	HOLIDAY INN SHANGHAI PUDONG (ホリデイ・イン浦東上海／上海浦東假日酒店) No.899 Dong Fang Road, Shanghai, 200122 CHINA	86-21 5830-6666
2 香 港	香港日本人学校 No.157 Blue Pool Road, Happy Valley, Hong Kong.	852 2574-5479
3 バンコク	タイ国日本人会 1st Fl. Sathorn Thani Bldg. II, 92/2 North Sathorn Rd., Bangrak, Bangkok 10500 THAILAND	66-2236- 1201
4 シンガポール	Singapore Management University (シンガポールマネージメント大学) School of Social Sciences and Economics (建物名) 90 Stamford Road Singapore 178903	65-6828 0100
5 台 北	台北日本人学校 No. 785, Section 6, Zhongshan North Road, Shilin District, Taipei City, 111, Taiwan	886-2 2872-3801
6 ジャカルタ	ジャカルタ日本人学校 JL.Titihan Raya, Bintaro Jaya Sektor 9 Parigi-Pondok Aren, Tangerang Selatan 15227 INDONESIA	62-21 7454130

国内連絡先： 土浦日本大学高等学校 情報入試室 海外入試 係
茨城県土浦市小松ヶ丘町4番46号
TEL：+81-29-823-4439 FAX：+81-29-825-4455

8-3 日程

9時集合 バンコク・ジャカルタ (※昼食は各自ご用意ください)

8:30～9:00	9:40～10:30	10:50～11:40	11:40～12:30	12:30～13:20
集合	国語	数学	昼食	英語

10時集合 上海・香港・台北・シンガポール (※昼食は各自ご用意ください)

9:30～10:00	10:40～11:30	11:50～12:40	12:40～13:30	13:30～14:20
集合	国語	数学	昼食	英語

8-4 試験科目

8-4-1 学科試験

試験内容	時間	単願・併願	単願GS・併願GS
国語	50分	100点	100点
数学	50分	100点	100点
英語	50分	100点	150点
面接	15分	※面接は単願のみ	

- 受験当日は、下記のものを持参してください。

- ①筆記用具 (HB の鉛筆)
- ②上履き (会場が日本人学校の場合、8-2 試験会場をご参照ください)
- ③昼食 (お弁当・飲物)

※試験会場入場後は外に出られませんので入場前に各自でご準備ください。

8-4-2 面接試験 (単願のみ)

インターネット会議システムを利用した遠隔面接で実施します。なお、以下の点に留意して準備をお願いいたします。試験時刻は出願順、時差等を考慮して調整いたします。

- Zoom を利用して実施します。インターネットへ接続できる環境、Web カメラと音声の入出力を備えたパソコン等の端末をご準備ください。
- 事前に接続テストを行います。後日、個別にご連絡いたします。
- 面接試験を受験する部屋は個室とし、同室に他の人が居ないようにしてください。
- 公正に面接を評価するため、面接試験の内容を録画します。ただし、志願者の撮影、録音、録画行為は一切禁止します。ご理解の程よろしくお願いいたします。

8-4-2-1 面接試験の時間と内容

時間	15分
内容	1. 事務的な確認 2. 志望理由に関する質疑応答 3. 中学校生活に関する質疑応答 4. 高校生活に関する質疑応答

※面接は受験生本人のみです。保護者の面接はございません。

9 合格発表

2021年11月9日（火）午前10時（日本時間）

◎インターネット出願の際に登録する合否確認用パスワードを利用します。詳細は入学試験当日にご案内します。

10 入学手続期限

単願・単願GS	2021年11月16日（火）
併願・併願GS	2022年3月15日（火）

1. 入寮希望の方は、「入寮申込管理ページ」（合格発表後に送付される「合格者の皆さんへ」参照）から入寮申込が必要となります。入寮については入寮申込および入学手続き順とさせていただきます。
2. 入寮を希望する場合、国内の身元引受先が必要となります。

1 1 納入金等

1 1-1 入学手続時

手続時一括納入金	425,200 円
<内 訳>	
入学当初の納入金	400,000 円
入学金	250,000 円
施設拡充費※	150,000 円
年度当初の納入金	25,200 円
図書費	2,400 円
体育費	14,400 円
生徒会費	8,400 円

※施設拡充費は分割納入です。入学時 150,000 円，2 年次 50,000 円，3 年次 50,000 円。

I 種特待，II 種特待合格者は，2 年次，3 年次の施設拡充費も給付します。

1 1-2 授業料等

毎月の納入額	48,400 円
<内 訳>	
授業料	30,000 円
施設費	13,000 円
父母と教師の会費	1,200 円
後援会会費	2,500 円
体育後援会会費	1,700 円

※就学支援金は，申請に基づき「市町村民税の課税標準額×6%－市町村民税の調整控除の額」などにより，支給の可否及び金額が判定されます。

◎次年度以降については，納入金が改定されることがあります。

◎上記の他に修学旅行積立金（グローバル・スタディクラスを除く）がかかります。

◎上記の父母と教師の会，後援会，体育後援会については入学と同時に，また，同窓会については卒業と同時に会員となります。

◎グローバル・スタディクラスについては，別途教育充実費（月額 5,000 円），

海外研修費（第 1 学年 360,000 円，第 2 学年 598,830 円 ※燃油サーチャージは含まない）

がかかります。 <2020 年度徴収実績>

1 1-3 特待制度

合格区分	入学金・施設拡充費	授業料・体育費・施設費	納 入 金
学力 I 種 S 特待	給 付		入学手続き時納入金 10,800 円 毎月の納入金 5,400 円
学力 I 種特待 GS 学力 I 種特待	給 付		入学手続き時納入金 10,800 円 毎月の納入金 5,400 円
学力 II 種特待 GS 学力 II 種特待	給 付		入学手続き時納入金 25,200 円 毎月の納入金 48,400 円

◎学力 I 種 S 特待については、原則として 3 年間継続となります。

◎学力 I 種特待は、2 年次以降の更新のための審査があります。

1 2 その他

1. 海外入試受験者が国内入試を再受験する場合、検定料は免除されます。
2. 合否の判定については、出願書類・試験結果・面接等総合的に判断します。
3. 入寮を希望する場合、国内の身元引受先が必要となります。